

**GOVERNO DE**  
**SANTA**  
**CATARINA**

The coat of arms of Santa Catarina is positioned to the right of the word 'SANTA'. It features a central shield with a landscape scene, including a river, trees, and a building. The shield is flanked by two red ribbons that curve upwards and outwards.

**Secretaria de Estado da Educação**  
**Diretoria de Gestão de Pessoas**

# **PASSO A PASSO PARA OCUPAÇÃO DE VAGAS DISPONÍVEIS**

# **Candidato,**

**Com intuito de tornar o processo de chamadas de professores ACT's do Estado de Santa Catarina ágil e eficaz, foi desenvolvido o sistema de chamadas On-line.**

**O sistema é de fácil compreensão e intuitivo, cabendo ao concorrente estar atualizado sobre as legislações pertinentes ao processo.**

**Para facilitar ainda mais a compreensão desse processo, desenvolvemos um passo a passo, para que os candidatos possam compreender a dinâmica do sistema de inscrição.**

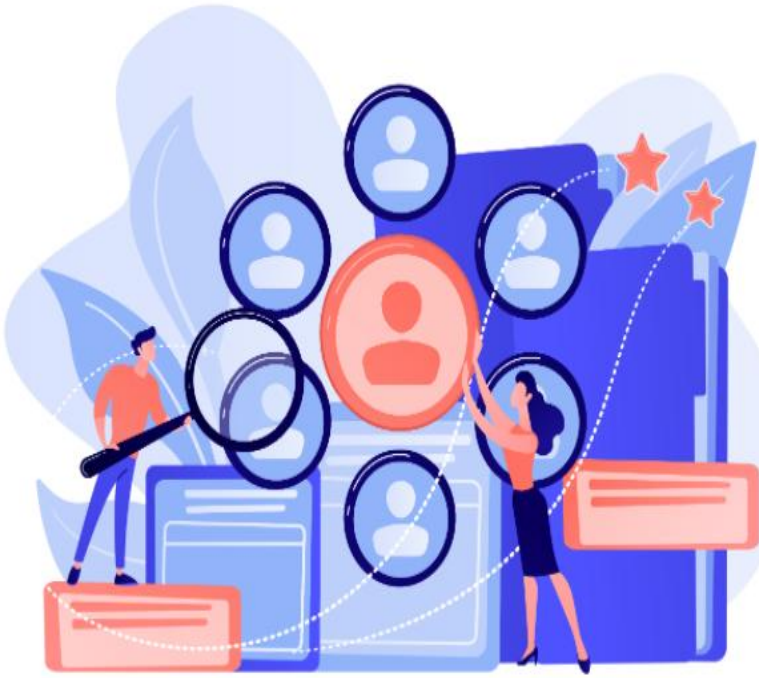
**Assim que o candidato se inscrever no sistema GOV.BR para ter a liberação da senha, já poderá entrar no site [ocupacaodevagas.sed.sc.gov.br](http://ocupacaodevagas.sed.sc.gov.br) , proceder a atualização do seu cadastro e navegar no sistema.**

# 1. Primeiro, no sistema, clique em “Acessar GOV.BR”:

HomeConsulta

GOVERNO DE  
**SANTA CATARINA**

Controle de Acesso



  
**meu gov.br**  
[Acessar GOV.BR](#)

2. Se você já possui cadastro na plataforma, basta informar seu CPF e senha, clicar no botão “não sou robô” e depois em “Acessar Ocupação Vagas”:



The image shows a login form for the 'Ocupação Vagas' platform. At the top, there is a logo with a magnifying glass over a person icon and the text 'OCUPAÇÃO DE VAGAS'. Below the logo, there are two input fields: 'CPF \*' and 'Senha \*'. Under the password field, there are two links: 'Esqueceu a Senha?' and 'Alterar a Senha!'. Below these links is a reCAPTCHA section with a checkbox labeled 'Não sou um robô' and a reCAPTCHA logo with the text 'reCAPTCHA Privacidade - Termos'. At the bottom, there are two buttons: 'Acessar Ocupação Vagas' and 'Criar Senha'. A red arrow points to the 'Acessar Ocupação Vagas' button.

*Neste campo também é possível recuperar senha e alterar senha. Para tanto, basta clicar nos campos e seguir os passos informados!*

### 3. Se você não possui cadastro na plataforma, clique em “criar senha”:

#### 1º Passo:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

CPF \*

Senha \*

[Esqueceu a Senha?](#) [Alterar a Senha!](#)

☐ Não sou um robô

reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

Acessar Ocupação Vagas Criar Senha

#### 2º Passo:

Informe todos os seus dados, crie uma senha, clique em “não sou robô” e confirme o cadastro.

OCUPAÇÃO DE VAGAS

CPF \*

Nome \*

E-mail \*

Repetir E-mail \*

Telefone \*

Senha \*

Repetir a Senha \*

☐ Não sou um robô

reCAPTCHA  
Privacidade - Termos

Confirmar Voltar

## 4. Inicialmente, você deverá atualizar/verificar seus dados cadastrais para depois clicar em “próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS Home Consulta GOVERNO DO SANTA CATARINA

### Atualizar Dados de Cadastro

1 2 3 4 5 6 7 8

Atualização de Cadastro Regras/Restrições Política de Privacidade Dados Gerais do Professor Dados de Documentos Dados de Endereço Dados de Contato Resumo do Cadastro

Passo 1/8 :: Atualização de Cadastro

Bem-vindo ao Assistente

Este é seu primeiro acesso neste processo. Siga os passos para informar seus dados.;

Fechar Próximo

Versão: 1.0.0 Desenvolvido pelo CIASC

**ATENÇÃO:** O candidato deverá ler atentamente todas as informações que estão disponíveis no sistema.

## 5. Leia atentamente as “Regras/Restrições” do processo e depois clique em “próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consulta

GOVERNO DO  
SANTA  
CATARINA

Atualizar Dados de Cadastro

1 2 3 4 5 6 7 8

Atualização de Cadastro **Regras/Restrições** Política de Privacidade Dados Gerais do Professor Dados de Documentos Dados de Endereço Dados de Contato Resumo do Cadastro

Passo 2/8 :: Regras/Restrições

faklfiehkqjhfioquerf eqweqefqwefqfc fqrnceer qerfqrferfeq rwerrefef tewewrre rtveerwrewer

Próximo

Versão: 1.0.0

Desenvolvido pelo CIASC

*Clicando em “Próximo”, o candidato tacitamente aceita todas as regras/restrições relativas ao processo seletivo*

## 6. Leia a “Política de Privacidade” da plataforma e depois clique em “próximo”:

The screenshot shows a web interface for updating registration data. At the top, there's a blue header with the logo 'OCUPAÇÃO DE VAGAS', navigation links 'Home' and 'Consulta', and the 'GOVERNO DE SANTA CATARINA' logo. The main title is 'Atualizar Dados de Cadastro'. Below it is a progress bar with 8 steps: 1. Atualização de Cadastro, 2. Regras/Restrições, 3. Política de Privacidade (current step), 4. Dados Gerais do Professor, 5. Dados de Documentos, 6. Dados de Endereço, 7. Dados de Contato, and 8. Resumo do Cadastro. The current step is labeled 'Passo 3/8 :: Política de Privacidade'. Below this is a text input field containing the placeholder text 'hetweucehnfoiqeyfbgf'. At the bottom left of the form area are two buttons: 'Anterior' (Previous) and 'Próximo' (Next). A large red arrow points to the 'Próximo' button. The footer shows 'Versão: 1.0.0' on the left and 'Desenvolvido pelo CIASC' on the right.

*O Sistema “chamada de professor On-Line” está de acordo às regras definidas em Lei específica, cabendo ao candidato dar aceite ou não as regras de privacidade.*

Secretaria de Estado da Educação/SED  
Diretoria de Gestão de Pessoas/DIGP

## 7. Confirme/atualize os seus dados cadastrais e depois clique em “próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consulta

GOVERNO DE SANTA CATARINA

### Atualizar Dados de Cadastro

Atualização de Cadastro Regras/Restrições Política de Privacidade **Dados Gerais do Professor** Dados de Documentos Dados de Endereço Dados de Contato Resumo do Cadastro

Passo 4/8 :: Dados Gerais do Professor

#### Informações Gerais

|                      |                          |                           |            |
|----------------------|--------------------------|---------------------------|------------|
| Nome *               | LUIZ ALESSANDRO DA SILVA | Sexo *                    | Masculino  |
| Estado Civil *       | Casado(a)                | Pessoa com Deficiência? * | Não        |
| Nível Escolaridade * | (Nenhum)                 | Data Nascimento *         | 25/10/1975 |
| Número de Filhos     | 1                        | Regional Preferência *    | (Nenhum)   |

Anterior **Próximo**

Versão: 1.0.0

Desenvolvido pelo CIASC

*Caso o candidato já tenha cadastro no sistema, como aluno, professor, etc., essas informações já estarão pré definidas, cabendo ao candidato atualizá-las.*

## 8. Confirme/atualize os seus documentos e depois clique em “próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS Home Consulta GOVERNO DE SANTA CATARINA

### Atualizar Dados de Cadastro

Atualização de Cadastro Regras/Restrições Política de Privacidade Dados Gerais do Professor **Dados de Documentos** Dados de Endereço Dados de Contato Resumo do Cadastro

Passo 5/8 :: Dados de Documentos

Informações Gerais

|     |                |                  |                                          |      |                                      |
|-----|----------------|------------------|------------------------------------------|------|--------------------------------------|
| CPF | 862.490.109-04 | Título Eleitor * | <input type="text" value="26821870973"/> | RG * | <input type="text" value="3042813"/> |
|-----|----------------|------------------|------------------------------------------|------|--------------------------------------|

[Anterior](#) [Próximo](#)

Versão: 1.0.0 Desenvolvido pelo CIASC

## 9. Confirme/atualize o seu endereço e depois clique em “próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS Home Consulta GOVERNO DE SANTA CATARINA

### Atualizar Dados de Cadastro

Atualização de Cadastro Regras/Restrições Política de Privacidade Dados Gerais do Professor Dados de Documentos **Dados de Endereço** Dados de Contato Resumo do Cadastro

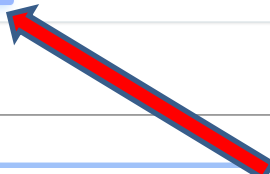
Passo 6/8 :: Dados de Endereço

Informações Gerais

|                        |                                           |              |                   |
|------------------------|-------------------------------------------|--------------|-------------------|
| CEP *                  | 89032-300 <a href="#">Não sei meu CEP</a> | País *       | BRASIL            |
| Estado                 | SANTA CATARINA                            | Município *  | BLUMENAU          |
| Tipo Logradouro *      | RUA                                       | Logradouro * | GUILHERME POERNER |
| Número do Logradouro * | 1161                                      | Bairro *     | PASSO MANSO       |
| Complemento            | DE 1351 ATE 9999 (AMBOS C                 |              |                   |

[Anterior](#) [Próximo](#)

Versão: 1.0.0 Desenvolvido pelo CIASC



# 10. Confirme/atualize os seus contatos e depois clique em “próximo”:



[Home](#) [Consulta](#)

## Atualizar Dados de Cadastro

✓

✓

✓

✓

✓

✓

7

8

Atualização de Cadastro

Regras/Restrições Política de Privacidade

Dados Gerais do Professor

Dados de Documentos

Dados de Endereço

Dados de Contato

Resumo do Cadastro

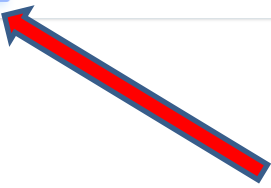
Passo 7/8 :: Dados de Contato

Informações Gerais

|             |                                                          |                                        |                     |                                                          |                                       |
|-------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| DDD Celular | <input type="text" value="47"/>                          | <input type="text" value="996831290"/> | DDD Telefone        | <input type="text" value="47"/>                          | <input type="text" value="32321950"/> |
| Email *     | <input type="text" value="luizalejandro@sed.sc.gov.br"/> |                                        | Confirmação Email * | <input type="text" value="luizalejandro@sed.sc.gov.br"/> |                                       |

Anterior

Próximo



Versão: 1.0.0

Desenvolvido pelo CIASC

11. Por último, verifique se todas as informações estão corretas e clique em “finalizar” (se houver informações incorretas, basta clicar em “anterior” e corrigir a informação):

OCUPAÇÃO DE VAGAS Home Consulta SED SANTA CATARINA

### Atualizar Dados de Cadastro

Passo 8/8 :: Resumo do Cadastro

Dados Gerais do Professor [Editar](#)

|                    |                          |                         |              |
|--------------------|--------------------------|-------------------------|--------------|
| Nome               | LUIZ ALESSANDRO DA SILVA | Sexo                    | Masculino    |
| Estado Civil       | Casado(a)                | Pessoa com Deficiência? | Não          |
| Nível Escolaridade | Superior Completo        | Data Nascimento         | 25/10/1975   |
| Número de Filhos   | 1                        | Regional Preferência    | GRANDE FPOIS |

Dados de Documentos [Editar](#)

|     |                |                |             |    |         |
|-----|----------------|----------------|-------------|----|---------|
| CPF | 882.490.108-04 | Título Eleitor | 20821870973 | RG | 3042813 |
|-----|----------------|----------------|-------------|----|---------|

Dados de Endereço [Editar](#)

|                      |                                 |            |                   |
|----------------------|---------------------------------|------------|-------------------|
| CEP                  | 89032-300                       | País       | BRASIL            |
| Estado               | SANTA CATARINA                  | Município  | BLUMENAU          |
| Tipo Logradouro      | RUA                             | Logradouro | GUILHERME POERNER |
| Número do Logradouro | 1161                            | Bairro     | PASSO MANO        |
| Complemento          | DE 1351 ATÉ 9999 (AMBOS OS LAD) |            |                   |

Dados de Contato [Editar](#)

|             |                              |           |              |    |          |
|-------------|------------------------------|-----------|--------------|----|----------|
| DDD Celular | 47                           | 906831200 | DDD Telefone | 47 | 32321950 |
| Email       | luizalessandro@sed.sc.gov.br |           |              |    |          |

[Anterior](#) [Finalizar](#)

Versão: 1.0.0 Desenvolvido pelo CIASC

*Após a atualização dos dados, o candidato começará a navegar no sistema.*

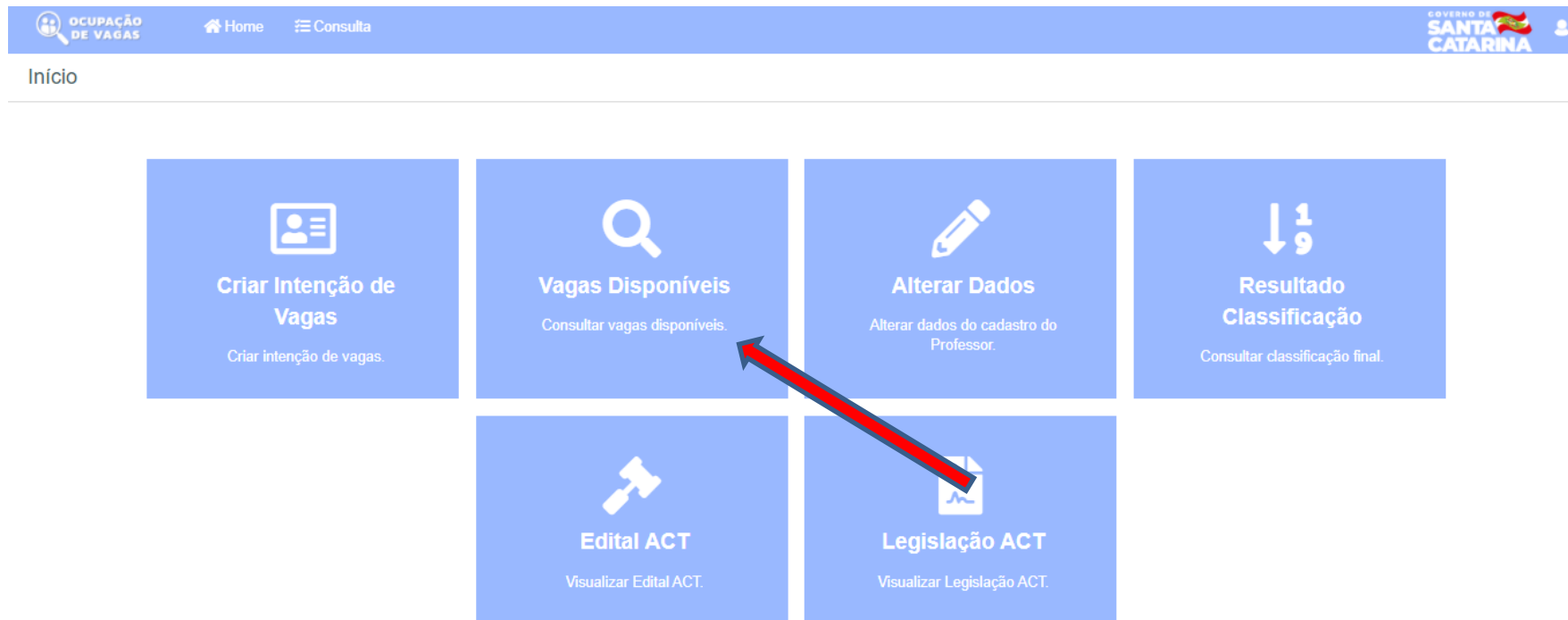
**Ao começar a proceder as intenções de vagas, o candidato deverá ter prévio conhecimento das legislações vigentes, principalmente sobre acúmulo de cargo, pois na funcionalidade a seguir o candidato deverá informar suas intenções de trabalho e, a partir dessas informações, o sistema procederá a ocupação da vaga selecionada na página seguinte.**

## **Regra de ocupação de Vagas**

**O sistema de ocupação de vagas buscará ocupar as vagas intencionadas pelos candidatos na seguinte ordem:**

- Iniciará as ocupações pelos candidatos melhores classificados;**
- De acordo com a classificação do candidato, buscará ocupar as vagas de preferência em ordem de prioridade da primeira para a última preferência;**

## 12. Na plataforma, clique em “Vagas Disponíveis” para consultar as vagas de seu interesse:



*Neste campo também é possível consultar as vagas disponíveis, alterar seus dados cadastrais, verificar o resultado do processo, além de visualizar o Edital e a Legislação do ACT/SC.*

# 13. Para visualizar as vagas disponíveis você deverá informar o Edital, Tipo de Ensino, Regional, Área e Disciplina:

 OCUPAÇÃO DE VAGAS

[Home](#) [Consulta](#)



Consulta Vaga Disponível

Edital Aberto

Escolha uma opção ▾

\* Obrigatório

Tipo Ensino

Ensino regular ▾

\* Obrigatório

Disciplina

Escolha uma opção ▾

Aulas

Regional

Escolha uma opção ▾

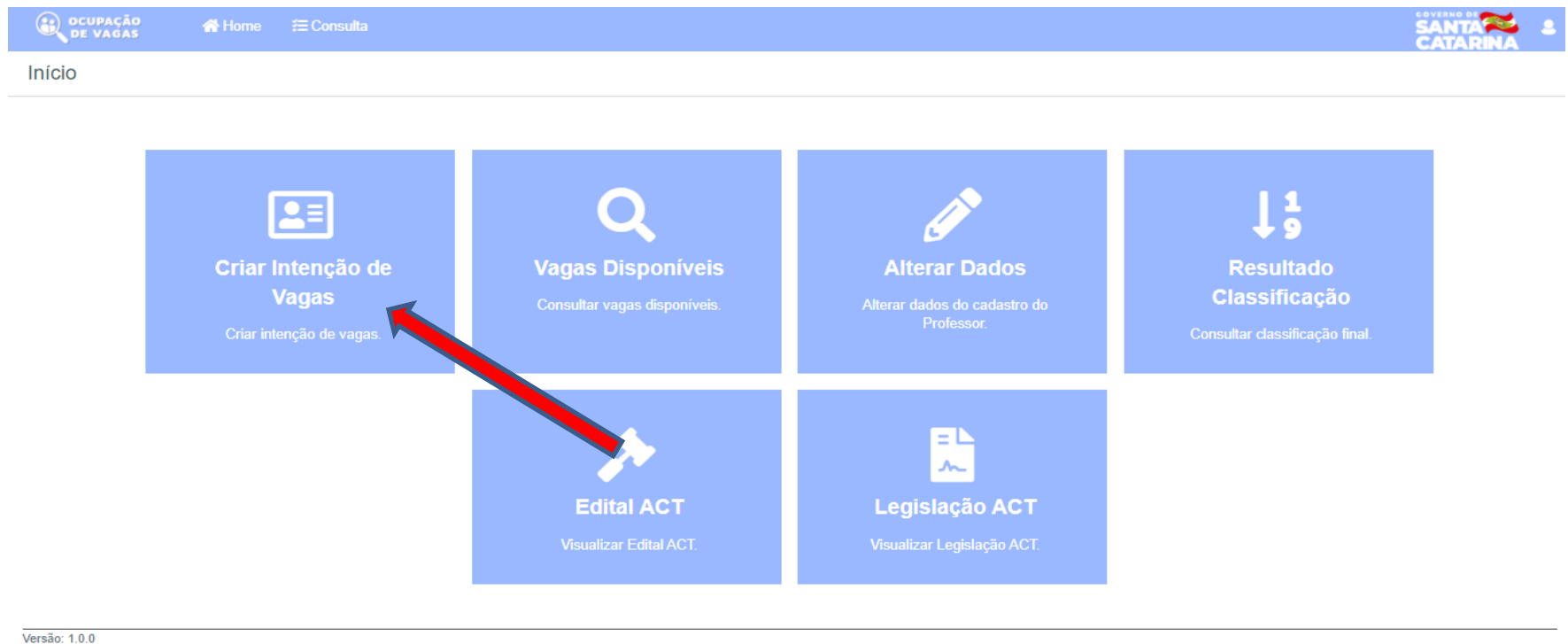
Área

Escolha uma opção ▾

Escola

| Vaga                         | Tipo Ensino | Eixo | Disciplina | Município | Aulas | Escola | Início | Fim | Observação |
|------------------------------|-------------|------|------------|-----------|-------|--------|--------|-----|------------|
| Não encontraram-se registros |             |      |            |           |       |        |        |     |            |

14. Após conferir as vagas disponíveis, volte para a tela inicial e clique em “Criar Intenção de Vagas” para cadastrar seu interesse:



*Neste campo também é possível consultar as vagas disponíveis, alterar seus dados cadastrais, verificar o resultado do processo, além de visualizar o Edital e a Legislação do ACT/SC.*

# Atenção!!

**O sistema apresentará alguns questionamentos que determinarão a sua possível classificação nas vagas pretendidas.**

**Você terá que preencher até quantas aulas pretende chegar (o máximo é de 60 aulas)**

**Quantas aulas por turno você pretende lecionar (o máximo é de 20 aulas por turno)**

**É importante que você preencha o número de aulas adequado ao número máximo de aulas que você pretende trabalhar, pois o sistema buscará ocupar o maior número de vagas possíveis, dentro dos parâmetros definidos.**

**Você poderá escolher até em quantas escolas pretende trabalhar com o agrupamento de vagas (o máximo é de 06 escolas).**

**Poderão ser selecionadas quantas vagas você preferir.**

# **Você já possui 1 vínculo público acumulável?**

**Se a sua resposta for sim, confira sua carga horária. Indique que já possui vínculo quando questionado!**

**Você poderá escolher aulas que podem ser agrupadas em um único vínculo, conforme as regras abaixo:**

## **Aulas com Unidocência (Ex: Anos Iniciais)**

**40 aulas para uma carga de 40h**

**20 aulas para uma carga de 20h**

**OBS: máximo de 20 aulas por turno**

## **Aulas sem Unidocência (Ex: Matemática)**

**Máximo de 32 aulas para 40h**

**Máximo de 16 aulas para 20h**

**OBS: máximo de 20 aulas por turno**

### **Importante:**

**Aulas com unidocência e sem unidocência não poderão ser ministradas em um único vínculo. O sistema classificará você em uma situação ou outra, de acordo com as regras de classificação.**

# **Você não possui vínculo público e pretende trabalhar no Estado com até 2 vínculos?**

**Você poderá escolher aulas que podem ser agrupadas em 2 vínculos, com as regras abaixo:**

**Aulas com Unidocência (Ex: Anos Iniciais):**

**Máximo de 60 aulas para 60h**

**OBS: 20 aulas por turno**

**Aulas sem Unidocência (Ex: Matemática)**

**Máximo de 48 aulas para 60h**

**OBS: máximo de 20 aulas por turno**

**Aulas com unidocência + aulas sem unidocência:**

**Máximo de 40 aulas com unidocência + 16 aulas sem unidocência**

**Máximo de 20 aulas com unidocência + 32 aulas sem unidocência**

**OBS: máximo de 20 aulas por turno**

15. Na sequência, selecione o Edital, Regional, informe seu vínculo e número de aulas desejadas (em horas-aula), geral e por período, além de outras preferências:

OCUPAÇÃO DE VAGAS Home Consulta

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1 2 3 4 5 6

Informações de preferência de carga horária Seleção de vagas Intenções de vaga Informações para chamada pública Resumo (confira até o final e clique em GOSTEI/PROTOCOLO) Final - Obter Protocolo

[Regras/Restrições]

Passo 1/6 :: Informações de preferência de carga horária

Informações

Edital \* (Nenhum)

Regional \* Escolha uma opção

CPF [REDACTED]

Número de aulas máxima que deseja chegar? \*(Somando as aulas que você já leciona) \* 0

Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0

Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0

Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0

Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \* 0

Possui outro vínculo público? \* Selecione

Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIAS. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública 0

Fechar Próximo

Versão: 1.1.52

Desenvolvido pelo CIASC

*Os parâmetros informados acima devem levar em conta as vagas já ocupadas anteriormente pelo candidato (quando for o caso)*

# 15.1 O “Número máximo de aulas que deseja chegar” deve levar em consideração a soma das aulas das vagas que por ventura o candidato já ocupe anteriormente:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consultar

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1 Informações de preferência de carga horária  
2 Seleção de vagas  
3 Intenções de vaga  
4 Informações para chamada pública  
5 Resumo (confira até o final e clique em OBTHER PROTOCOLO)  
6 Final - Obter Protocolo

[Regras/Restrições]  
Passo 1/6 :: Informações de preferência de carga horária

Informações

Edital \* (Nenhum)  
Regional \* Escolha uma opção  
CPF [REDACTED]

Número de aulas máxima que deseja chegar? \*(Somando as aulas que você já leciona) \* 0  
Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0  
Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0  
Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0  
Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \* 0  
Possui outro vínculo público? \* Selecionar  
Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIAS. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública 0

Fechar Próximo

Versão: 1.1.02

Desenvolvido pelo CIASO

Se o candidato já ocupa anteriormente uma vaga com o total com 10 aulas, por exemplo, essas aulas devem ser somadas às aulas que deseja pegar.

15.2 O mesmo procedimento deve ser repetido no número de aulas por turno (matutino, vespertino e noturno):

OCUPAÇÃO

DE VAGAS

Home

Consulta

SEÇÃO DE

SANTA

CATARINA

Processo de Intenções

1

Informações  
do  
preferência  
de carga  
horária

2

Seleção de  
vagas

3

Intenções de  
vaga

4

Informações  
para  
chamada  
pública

5

Resumo  
(confirma até o  
final e clique  
em OBTER  
PROTOCOLO)

6

Final - Obter  
Protocolo

0

[Regras/Restrições]

Passo 1/6 :: Informações de preferência de carga horária

Informações

Edital \*

(Nenhum)

Regional \*

Escolha uma opção

CPF

Número de aulas máxima que deseja chegar? \*(Somando as aulas que você já leciona) \*

0

Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \*

0

Possui outro vínculo público? \*

Selecione

Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIA S. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública

0

Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Fechar

Próximo

Versão: 1.1.52

Desenvolvido pelo CIASC

As aulas por turno devem levar em consideração a soma das aulas das vagas que por ventura o candidato já ocupe anteriormente, como ACT

## 15.3 O “Máximo de escolas que deseja lecionar” também deve levar em consideração escolas que o candidato já leciona em outras vagas já ocupadas anteriormente:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consulta

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1 Informações de preferência de carga horária  
2 Seleção de vagas  
3 Intenções de vaga  
4 Informações para chamada pública  
5 Resumo (confira até o final e clique em OBTER PROTOCOLO)  
6 Final - Obter Protocolo

[\[Regras/Restrições\]](#)

Passo 1/6 :: Informações de preferência de carga horária

Informações

Edital \* (Nenhum)

Regional \* Escolha uma opção

CPF [REDACTED]

Número de aulas máxima que deseja chegar? \*(Somando as aulas que você já leciona) \*

Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \*

Possui outro vínculo público? \* Selecione

Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIAS. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública

Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \*

0

Fechar Próximo

Versão: 1.1.02

Desenvolvido pelo CIASC

# 15.4 Se o candidato já possuir outro vínculo público, fora vínculo como professor temporário (ACT), deve informar “SIM” neste campo :

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consulta

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1 2 3 4 5 6

Informações de preferência de carga horária

Seleção de vagas

Intenções de vaga

Informações para chamada pública

Resumo (confira até o final e clique em OBTHER PROTOCOLO)

Final - Obter Protocolo

[Regras/Restrições]

Passo 1/6 :: Informações de preferência de carga horária

Informações

Edital \* (Nenhum)

Regional \* Escolha uma opção

CPF

Número de aulas máxima que deseja chegar? \*(Somando as aulas que você já leciona) \*

0

Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \*

0

Possui outro vínculo público? \* Seleccione

Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIAS. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública

0

Possui outro vínculo público? \* Seleccione

Fechar Próximo

Versão: 1.1.02

Desenvolvido pelo CIASC

15.5 Neste campo, deve ser informado o tempo de serviço, **em dias**, que o candidato possui em **vínculos do Magistério Público do Estado de Santa Catarina**, para candidatos que concorrerão como “Chamada Pública”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consulta

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1 Informações de preferência de carga horária  
2 Seleção de vagas  
3 Intenções de vaga  
4 Informações para chamada pública  
5 Resumo (confira até o final e clique em OBTHER PROTOCOLO)  
6 Final - Obter Protocolo

[Regras/Restrições]

Passo 1/6 :: Informações de preferência de carga horária

Informações

Edital \* (Nenhum)

Regional \* Escolha uma opção

CPF [REDACTED]

Número de aulas máxima que deseja chegar? \*(Somando as aulas que você já leciona) \* 0

Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0

Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0

Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona) 0

Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \* 0

Possui outro vínculo público? \* Selezione

Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIAS. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública

0

Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIAS. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública

Fechar Próximo

Versão: 1.1.52

Desenvolvido pelo CIASC

*O candidato que participará como chamada pública deverá informar tempo de serviço em dias, por ser um critério de classificação.*

# 15.6 Após prestar essas informações, clique em “Próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consulta

GOVERNO DE SANTA CATARINA

### Processo de Intenções

1

2

3

4

5

6

Informações de preferência de carga horária

Seleção de vagas

Intenções de vaga

Informações para chamada pública

Resumo (confira até o final e clique em OBTER PROTOCOLO)

Final - Obter Protocolo

[\[Regras/Restrições\]](#)

Passo 1/6 :: Informações de preferência de carga horária

#### Informações

Edital \*

(Nenhum)

Regional \*

Escolha uma opção

CPF

Número de aulas máxima que deseja chegar? \*(Somando as aulas que você já leciona) \*

0

Número de aulas máxima matutino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima vespertino que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Número de aulas máxima noturno que deseja chegar? \*( Somando as aulas que você já leciona)

0

Qual o máximo de escolas que deseja lecionar? ( Somando as escolas que você já leciona) \*

0

Possui outro vínculo público? \*

Selecione

Se você já trabalhou ou trabalha no Estado, informe o tempo de serviço EM DIAS. Esta informação será importante caso você venha a disputar uma vaga por Chamada Pública

0

Fechar

Próximo

Versão: 1.1.52

Desenvolvido pelo CIASC

16. Informe o Tipo de Ensino, a Área e a Disciplina desejada e clique em “Buscar vaga” para visualizar as vagas disponíveis. Após, basta clicar em  para selecionar a/s vaga/s desejada/s:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home Consulta

GOVERNO DO  
SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1 2 3 4 5 6

Informações de preferência de carga horária

Seleção de vagas

Intenções de vaga

Informações para chamada pública

Resumo (confira até o final e clique em OBTER PROTOCOLO)

Final - Obter Protocolo

[Regras/Restrições]

Passo 2/6 :: Seleção de vagas

Tipo Ensino Ensino regular

Área NUCLEO COMUM - ACT

Disciplina 513-QUI-QUÍMICA

Aulas 0

Escola

Buscar vagas

Utilize os filtros acima para localizar as vagas de seu interesse.

| Interessados | Vaga                                                                                                                                                                  | Tipo Ensino | Disciplina     | Município       | Escola         | Horas                | Início | Fim        | Observação |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|-----------------|----------------|----------------------|--------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| >            |  0  | 99616       | Ensino regular | 513-QUI-QUÍMICA | BRAÇO DO NORTE | 8745-EEB DOM JOAQUIM | 11     | 23/11/2022 | 22/12/2022 | Disciplina: QUÍMICA. 11 aulas. Vaga Vinculada a Licença para tratamento de saúde, até 22/12/2022. ENSINO MÉDIO INOVADOR. 2º1 e 3º1. Matutino: 4 aulas. Vespertino: 7 aulas. Horário: Matutino: Segunda, quinta e sexta/ Vespertino: Segunda, quarta e quinta. O professor deverá cumprir hora atividade na escola. Dúvida entre em contato com a escola 36511867. |

Anterior Próximo

# 17. Classifique as vagas escolhidas segundo sua preferência e clique em “próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home

Consulta

GOVERNO DO  
SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1

Informações de preferência de carga horária

2

Seleção de vagas

3

Intenções de vaga

4

Informações para chamada pública

5

Resumo (confira até o final e clique em OBTHER PROTOCOLO)

6

Final - Obter Protocolo

🔍

[Regras/Restrições]

Passo 3/6 :: Intenções de vaga

Informe a preferência de suas intenções de vaga. Quanto menor o número, maior a prioridade na classificação. Cada vaga deverá ter um valor de preferência diferente.

| Preferência                         | Vaga  | Área               | Disciplina      | É habilitado? | Escola               | Concorrência    | Posição PS | Concorrência Anterior | Posição Anterior | Unidocência? |
|-------------------------------------|-------|--------------------|-----------------|---------------|----------------------|-----------------|------------|-----------------------|------------------|--------------|
| <div><div>1</div><div>0</div></div> | 99616 | NUCLEO COMUM - ACT | 513-QUI-QUÍMICA | Não se Aplica | 8745-EEB DOM JOAQUIM | Chamada Pública | 0          | Não se Aplica         | 0                | Não          |

Anterior

Próximo

*O sistema buscará ocupar as vagas de acordo com a preferência indicada pelo candidato nesta etapa.*

18. Para candidatos de Chamada Pública, informe se é habilitado ou não na disciplina, se possui ou não pós-graduação e qual semestre está cursando (para “não habilitados”). Na sequência, clique em “próximo”:

OCUPAÇÃO DE VAGAS Home Consulta

GOVERNO DO  
SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1 2 3 4 5 6

Informações de preferência de carga horária Seleção de vagas Intenções de vaga Informações para chamada pública Resumo (confira até o final e clique em OBTENHA O PROTOCOLO) Final - Obter Protocolo

[Regras/Restrições]

Passo 4/6 :: Informações para chamada pública

Informe a habilitação / tempo das disciplinas

| CPF            | Área/Eixo          | Disciplina | Habilitado na Disciplina? | Pós-graduação | Semestre Cursando? |
|----------------|--------------------|------------|---------------------------|---------------|--------------------|
| 044.530.379-45 | NUCLEO COMUM - ACT | QUÍMICA    | Selecione                 | (Nenhum)      | (Nenhum)           |

Anterior Próximo

*Estas informações são somente para  
candidatos de chamada pública.*

# 19. Agora basta conferir as informações, clicar em “Obter Protocolo” e aguardar a divulgação dos resultados:

OCUPAÇÃO DE VAGAS

Home

Consulta

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo de Intenções

1

2

3

4

5

6

Informações de preferência de carga horária

Seleção de vagas

Intenções de vaga

Informações para chamada pública

Resumo (confira até o final e clique em OBTHER PROTOCOLO)

Final - Obter Protocolo

[Regras/Restrições]

Passo 5/6 :: Resumo (confira até o final e clique em OBTHER PROTOCOLO)

Informações de preferência de carga horária

Nro. Aulas Máxima60

Nro. Aulas Máxima Vespertino20

Nro. Máximo Escolas6

Tempo de Serviço7777

Nro. Aulas Máxima Matutino20

Nro. Aulas Máxima Noturno20

Possui outro vínculo público?Não

Intenções de vaga

| Preferência | Vaga  | Área               | Disciplina      | É habilitado? | Escola               | Concorrência    | Posição PS | Concorrência Anterior | Posição Anterior | Unidocência? |
|-------------|-------|--------------------|-----------------|---------------|----------------------|-----------------|------------|-----------------------|------------------|--------------|
| 1           | 99616 | NUCLEO COMUM - ACT | 513-QUI-QUÍMICA | Não se Aplica | 8745-EEB DOM JOAQUIM | Chamada Pública | 0          | Não se Aplica         | 0                | Não          |

Informações para chamada pública

| Área/Eixo          | Disciplina | Habilitado na Disciplina? | Semestre Cursando? |
|--------------------|------------|---------------------------|--------------------|
| NUCLEO COMUM - ACT | QUÍMICA    | Sim                       | (Nenhum)           |

Anterior

OBTHER PROTOCOLO

Versão: 1.1.49

Desenvolvido pelo CIASC

## O Sistema classifica:

1º) Por melhor classificação na disciplina/área e preferência;

2º) Por tipo de concorrência – Processo Seletivo ou Chamada Pública.

OBS.: Candidatos classificados no processo seletivo sempre terão preferência na escolha sobre candidatos de chamada pública.

E demais regras de edital.

Caso você seja selecionado para ocupar uma vaga, você receberá e-mail com o comprovante de ocupação!

# CONSIDERAÇÕES RELEVANTES:

O Sistema **classifica**:

1º) Por tipo de concorrência:

- Primeiro: Lista de Classificados “Habilitados” Processo Seletivo
- Segundo: Lista de Classificados “Não Habilitados” Processo Seletivo
- Terceiro: Chamada Pública.

Candidatos que já ocuparam vaga com a concorrência “Processo Seletivo” e pretendem ocupar novas vagas, para aumentar sua carga horária, podem concorrer normalmente, pois continuarão na classificação e concorrem como “Processo Seletivo” obedecendo à regra de ocupação.

Assim como os candidatos que concorrem com a concorrência “Chamada Pública”, caso não estejam classificados, podem assumir mais vagas até completar a carga horária desejada em novas chamadas, obedecendo à ordem das regras de classificação de Chamada Pública.

2º) Por melhor classificação na disciplina/área, conforme concorrência;

3º) Por vaga de preferência;

E demais regras de edital.

# CONSIDERAÇÕES RELEVANTES:

Como o sistema procederá à operacionalização da regra de ocupação das vagas:

- O sistema de ocupação de vagas iniciará a análise e ocupação das vagas pelos candidatos melhores classificados por disciplina/área;
- De acordo com a classificação do candidato, buscará ocupar as vagas de preferência em ordem de prioridade da primeira para a última;
- Caso o candidato que esteja sendo analisado de acordo com a classificação na disciplina/área tiver interesse maior em vagas de outra disciplina/área onde é pior classificado, o sistema de ocupação de vagas passará a analisar automaticamente as intenções dos candidatos melhores classificados naquela disciplina/área;
- Casos em que ocorram *looping* entre duas vagas e dois candidatos envolvidos, (ou seja, para ocupar uma vaga de preferência, o sistema precisa desclassificar o candidato de outra intenção), o sistema obedecerá à preferência de cada um.

# CONSIDERAÇÕES RELEVANTES:

Ex: Vaga nº 1 de História e vaga nº 2 de Geografia

Candidato A: melhor classificado em história, mas a preferência é de geografia;

Candidato B: melhor classificado em geografia, mas a preferência é de história;

Não tendo melhores classificados entre os dois, o sistema sairá do *looping* atendendo a preferência de cada um.

Em caso de *looping* entre duas vagas, com mais de dois candidatos envolvidos, o sistema desclassificará o candidato que por ordem de classificação está sendo analisado da vaga de preferência, na disciplina/área que não seja o melhor classificado no momento, retornando o candidato para a disciplina/área de sua melhor classificação, analisando as próximas preferências.

## **CONSIDERAÇÕES RELEVANTES:**

- O Candidato poderá até o fim do prazo de intenções de vagas alterar suas intenções, excluir vagas já pleiteadas, etc, sempre gerando um novo protocolo de intenções;
- O Candidato classificado para ocupar a vaga pleiteada receberá, por e-mail, confirmação e comprovante de ocupação da mesma.
- Ao final do processamento da classificação serão disponibilizadas às regionais as planilhas com ocupação de vagas.
- Somente será permitida ocupação de vagas com no máximo 20 aulas por turno.

**BOA SORTE A TODOS!**